

Wydanie prawa jazdy z powodu zmiany danych

Sposób załatwienia sprawy

Wydanie prawa jazdy z powodu zmiany danych.

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1268 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. z 2018 r. poz. 1062 z późn. zm.).
4. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 18 stycznia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. z 2013 r. poz. 83 z późn. zm.).
5. Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu - Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (Dz. U. z 2016 r., poz. 1377 z późn. zm.).
6. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 20 maja 2016 r. w sprawie wzorów dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. z 2016 r. poz. 702 z późn. zm.).
7. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1000 z późn. zm.).

Wymagane dokumenty

- wniosek o wydanie prawa jazdy z powodu zmiany danych (druk dostępny w urzędzie lub na wskazanej stronie internetowej: [Wniosek o wydanie prawa jazdy z powodu zmiany danych](#))

- jedna kolorowa fotografia o wymiarach 35 x 45 mm, wykonana na jednolitym jasnym tle, mająca dobrą ostrość oraz odwzorowująca naturalny kolor skóry, obejmująca wizerunek od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70-80% fotografii, pokazująca wyraźnie oczy, zwłaszcza źrenice, i przedstawiająca osobę w pozycji frontalnej, bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, patrzącą na wprost z otwartymi oczami nieprzesłoniętymi włosami, z naturalnym wyrazem twarzy i zamkniętymi ustami; fotografia powinna być wykonana nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku; osoba z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku może załączyć do wniosku fotografię przedstawiającą ją w okularach z ciemnymi szklami; w takim przypadku do wniosku załącza się również orzeczenie o niepełnosprawności osoby do 16 roku życia lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności osoby, która ukończyła 16 lat, z powodu wrodzonej lub nabytej wady narządu wzroku, wydane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.); osoba nosząca nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania może załączyć do wniosku fotografię przedstawiającą ją w nakryciu głowy, o ile wizerunek twarzy jest w pełni widoczny - w takim przypadku do wniosku załącza się zaświadczenie o przynależności do wspólnoty wyznaniowej zarejestrowanej w Rzeczypospolitej Polskiej; dopuszcza się załączanie zdjęcia wykonanego techniką cyfrową zapisanego na zewnętrznym nośniku danych,
- kserokopia posiadanego prawa jazdy (oryginał do wglądu),
- dokument potwierdzający zameldowanie, gdy nastąpiła zmiana miejsca zamieszkania,
- dokument potwierdzający zmianę nazwiska lub imienia, gdy nastąpiła taka zmiana danych osobowych,
- dowód uiszczenia opłaty za wydanie prawa jazdy,
- dowód tożsamości do wglądu.

Opłaty

Za wydanie prawa jazdy z powodu zmiany danych uiszcza się opłatę w wysokości – **100,50 zł** (w tym opłata komunikacyjna 100,00 zł oraz opłata ewidencyjna 0,50 zł).

Opłaty komunikacyjne można uiścić w kasie Starostwa lub na konto Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Mazowieckim, ul. Paderewskiego 1B, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki, Mazowiecki Bank Spółdzielczy w Łomiankach O/Czosnów

Nr konta: **21 8009 1046 0019 8904 2002 0003**

Warunkiem uznania opłaty bądź przelewu jest prawidłowe opisanie na dokumencie płatniczym podstawy opłaty, na którą każdorazowo składa się opłata komunikacyjna i opłata ewidencyjna w kwotach wymienionych powyżej. W przypadku dokonywania opłaty przez inną osobę niż wnioskodawca, prosimy o wpisanie w tytule wpłaty danych wnioskodawcy (imię i nazwisko, PESEL).

W przypadkach, w których zachodzi konieczność złożenia pełnomocnictwa, należy dołączyć do niego potwierdzenie opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł.

Opłata skarbowa na konto Urzędu Miejskiego Nowy Dwór Mazowiecki

Mazowiecki Bank Spółdzielczy w Łomiankach

nr konta: **35 8009 1062 0016 4119 2007 0001**

Z opłaty zwolnione są pełnomocnictwa udzielane: małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu albo gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony od opłaty skarbowej.

Miejsce załatwienia sprawy

Wydział Komunikacji i Transportu, ul. Ignacego Paderewskiego 1b, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki. Godziny urzędowania: poniedziałek od 9.00 do 16.45, wtorek - piątek od 8.00 do 15.00.

Dla mieszkańców gminy Nasielsk powyższą sprawę należy załatwić w Filii Wydziału Komunikacji i Transportu w Nasielsku ul. Elektronowa 3. Godziny przyjęć: poniedziałek od 8.00 do 16.45, wtorek-czwartek od 8.00 do 15.00, piątek od 8.00 do 14.45.

Wydział Komunikacji i Transportu w Nowym Dworze Mazowieckim:

- Numery telefonów: 22 765 32 82
- Adres e-mail: prawajazdy@nowodworski.pl,
- Fax: 22 765 32 86

Filia Wydziału Komunikacji i Transportu w Nasielsku:

- Numery telefonów: 23 693 30 16, 23 693 30 17
- Adres e-mail: komunikacja.filia@nowodworski.pl

Sposób załatwienia sprawy

Wymagane dokumenty można dostarczyć (odebrać):

- osobiście w urzędzie po okazaniu dokumentu tożsamości,
- przez pełnomocnika (pełnomocnictwo - druk dostępny w urzędzie lub na stronie internetowej),
- za pośrednictwem poczty; te dokumenty, które są wymagane w oryginałach, oraz te które wymagane są do wglądu (dokument tożsamości) mogą być złożone w odpisie (np. kserokopii) potwierdzonej notarialnie.

Termin realizacji sprawy

- do 10 dni,
- do 30 dni w przypadku, gdy poprzednie prawo jazdy wydał inny urząd.

W przypadku braków w dokumentacji, w zależności od ich rodzaju, urząd wzywa do ich uzupełnienia.

Tryb odwoławczy

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie za pośrednictwem Starosty Nowodworskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Informacje dodatkowe

1. Osoba posiadająca uprawnienie do kierowania pojazdem jest obowiązana w terminie 30 dni od dnia zaistnienia zdarzenia zawiadomić starostę o utracie prawa jazdy, pozwolenia do kierowania tramwajem, o zniszczeniu tych dokumentów w stopniu powodującym ich nieczytelność, a także zmianie stanu faktycznego wymagającego zmiany danych w nich zawartych.
2. O wydanie prawa jazdy z powodu zmiany danych może ubiegać się osoba, która przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez co najmniej 185 dni w każdym roku kalendarzowym ze względu na swoje więzi osobiste lub zawodowe, albo przedstawi zaświadczenie, że studiuje od co najmniej 6 miesięcy.