

UCHWAŁA NR 333/2021
ZARZĄDU POWIATU NOWODWORSKIEGO

z dnia 15 lipca 2021 r.

**w sprawie powołania komisji konkursowej do spraw opiniowania ofert na realizację
w okresie od 01.08.2021 r. do 31.12.2022 r. zadania publicznego polegającego na
prowadzeniu placówki opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego dla 14 dzieci
z 3 miejscami interwencyjnymi**

Na podstawie art. 190 Ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U z 2020r. poz. 821 z późn. zm.), oraz art.15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.), Zarząd Powiatu Nowodworskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Powołuje się komisję konkursową do spraw opiniowania ofert na realizację w okresie od 01.08.2021 r. do 31.12.2022 r. zadania publicznego polegającego na prowadzeniu placówki opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego dla 14 dzieci z 3 miejscami interwencyjnymi, w składzie:

- 1) Marek Rączka - Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Mazowieckim – przewodniczący komisji
- 2) Krzysztof Kapusta - Przedstawiciel Zarządu Powiatu Nowodworskiego – członek komisji
- 3) Paweł Calak - Przedstawiciel Zarządu Powiatu Nowodworskiego – członek komisji
- 4) Jakub Brzeziński – Przedstawiciel organizacji pozarządowej – członek komisji
- 5) Karolina Małek – Przedstawiciel organizacji pozarządowej – członek komisji

§ 2. Komisja konkursowa pracuje w oparciu o "Regulamin pracy komisji konkursowej" stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Mazowieckim.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

1. Przewodniczący Zarządu Starosta /-/ Krzysztof Kapusta
2. Wicestarosta /-/ Paweł Calak

3. Członek /-/ Radosław Kasiak

4. Członek /-/ Monika Nojbert

5. Członek /-/ Jan Serwatka

Załącznik do Uchwały Nr 333/2021
Zarządu Powiatu Nowodworskiego
z dnia 15.07.2021 r.

Regulamin pracy komisji konkursowej do spraw opiniowania ofert na realizację w okresie od 01.08.2021 r. do 31.12.2022 r. zadania publicznego polegającego na prowadzeniu placówki opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego dla 14 dzieci z 3 miejscami interwencyjnymi

- §1.
1. Komisja konkursowa do spraw opiniowania ofert na realizację w okresie od 01.08.2021 r. do 31.12.2022 r. zadania publicznego polegającego na prowadzeniu placówki opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego dla 14 dzieci z 3 miejscami interwencyjnymi, zwana dalej „komisją konkursową”, działa na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.
 2. W skład komisji konkursowej wchodzi sześć osób: przewodniczący, czterech członków – dwóch przedstawicieli organu wykonawczego powiatu nowodworskiego, dwie osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy biorące udział w konkursie oraz Skarbnik Powiatu Nowodworskiego.
 3. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, w przypadkach określonych w art.15 ust.2 ustawy.
 4. Komisja konkursowa dokonuje otwarcia ofert, a także ocenia złożone oferty pod względem formalnym i merytorycznym. W wykonywaniu swoich zadań komisja konkursowa kieruje się przepisami ustawy oraz kryteriami podanymi w treści ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.
- §2.
1. Komisja konkursowa pracuje na posiedzeniach w składzie, co najmniej 3-osobowym. Na każdym z posiedzeń komisji konkursowej sporządzana jest lista obecności.
 2. Posiedzenia komisji konkursowej są protokołowane.

3. Posiedzeniom komisji konkursowej przewodniczy przewodniczący. W przypadku nieobecności przewodniczącego posiedzeniom przewodniczy osoba pisemnie upoważniona przez przewodniczącego.

4. W posiedzeniach komisji konkursowej może uczestniczyć wskazany przez przewodniczącego sekretarz. Do obowiązków sekretarza należy pomoc w obsłudze organizacyjno-technicznej prac komisji. Sekretarz podlega bezpośrednio przewodniczącemu i nie ma prawa głosu.

§3. 1. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

2. Członkowie komisji konkursowej po otwarciu ofert składają oświadczenie, którego wzór określa załącznik do niniejszego Regulaminu, lub powiadamiają o wycofaniu się z prac komisji konkursowej.

§4. Członkowie komisji z tytułu pracy w komisji konkursowej nie otrzymują dodatkowego wynagrodzenia.

§5. 1. Komisja konkursowa wydaje opinię zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. W przypadku równej liczby głosów „za wyborem oferty” i „przeciw ofercie”, głos decydujący ma przewodniczący lub osoba upoważniona przez przewodniczącego do przewodniczenia pracom komisji konkursowej.

§6. Obsługę organizacyjno-techniczną komisji konkursowej zapewni Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Mazowieckim.

Załącznik do
Regulaminu pracy komisji konkursowej do spraw.
opiniowania ofert na realizację w okresie od
1.08.2021 r. do 31.12.2022 r zadania publicznego
polegającego na prowadzeniu placówki opiekuńczo –
wychowawczej typu socjalizacyjnego dla 14 dzieci
z 3 miejscami interwencyjnymi

Nowy Dwór Mazowiecki, dnia (proszę wpisać datę)

Imię i nazwisko (proszę wpisać poniżej)

.....

Oświadczenie

Oświadczam, że nie pozostaję w takim stosunku prawnym lub faktycznym z biorącymi udział w procedurze konkursowej, który może budzić uzasadnioną wątpliwość, co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert i powodowałby wykluczenie z udziału w pracach komisji konkursowej na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r.poz.735 z późn. zm.).

Podpis