

Karta informacyjna
Zgłoszenie zajęcia pasa drogowego drogi powiatowej w celu
usunięcia awarii

I. Komórka prowadząca sprawę:

Wydział Inwestycji i Dróg Powiatowych (IDP) Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Mazowieckim, ul. Paderewskiego 1B, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki, tel. +48 22 765 32 24 lub +48 22 765 32 97.

II. Podstawa prawna:

- 1) Art. 40 w związku z art. 19 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 645, tj.),
- 2) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1264 tj.),
- 3) Uchwała Nr XI/78/2019 Rady Powiatu Nowodworskiego z dnia 21 listopada 2019 r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg powiatowych, dla których zarządcą jest Zarząd Powiatu Nowodworskiego,
- 4) Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2022 r., poz. 2142 ze zm.).

III. Wykaz potrzebnych dokumentów:

- 1) zgłoszenie awaryjnego zajęcia pasa drogowego,
- 2) szkic zajęcia pasa drogowego

IV. Wysokość opłat:

Na podstawie Uchwały Nr XI/78/2019 Rady Powiatu Nowodworskiego z dnia 21 listopada 2019 r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg powiatowych, dla których zarządcą jest Zarząd Powiatu Nowodworskiego:

- 1) Za zajęcie 1m² powierzchni dróg powiatowych - stawki opłat za każdy dzień zajęcia:
 - a) jezdni do 20% szerokości - 6,00 zł,

- b) jezdni powyżej 20% do 50% szerokości - 7,00 zł,
- c) jezdni powyżej 50% szerokości - 8,00 zł,
- d) chodniki i inne utwardzone elementy drogi - 5,00 zł,
- e) trawniki, pobocza - 4,00 zł.

2) Stawka dzienna za zajęcie 1 m² pasa drogowego dla obiektów i urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej niezależnie od zajmowanego elementu drogi - 0,20 zł. Zajęcie pasa drogowego przez okres krótszy niż 24 godziny jest traktowany jak zajęcie pasa drogowego przez 1 dzień.

Opłatę za zajęcie pasa drogowego uiszcza się na konto nr: 21 8009 1046 0019 8904 2002 0003.

3) Opłata skarbową od pełnomocnictwa lub jego odpisu w wysokości 17,00 zł. Opłata skarbową płać na konto organu podatkowego właściwego miejscowo w sprawach opłaty skarbowej tj. Urzędu Miasta Nowy Dwór Mazowiecki nr rachunku: 35 80009 1062 0016 4119 2007 001 (dowód uiszczenia opłaty skarbowej wymagany na etapie składania wniosku).

V. Ile będziesz czekał na załatwienie sprawy:

W przypadku złożenia kompletnego wniosku decyzja zostanie wydana bez zbędnej zwłoki w terminie do 30 dni.

VI. Informacja o trybie odwoławczym:

Od decyzji odmawiającej udzielenia zezwolenia przysługuje stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie, w terminie 14 dni od jej doręczenia za pośrednictwem Zarządu Powiatu.

Odwołanie składa się w Kancelarii Starostwa, lub nadaje się w urzędzie pocztowym.

VII. Sposób złożenia wniosku:

- osobiście,
- za pośrednictwem operatora pocztowego,
- poprzez ePUAP – dokument potwierdzony profilem zaufanym lub podpisem elektronicznym,
- w formie dokumentu z podpisem elektronicznym, na adres e-mail:

sekretariat@nowodworski.pl

VIII. Dodatkowe informacje

Stroną decyzji administracyjnej jest zawsze inwestor/wykonawca robót/ właściciel urzędnika. W imieniu inwestora, wniosek o wydanie decyzji może złożyć osoba przez niego upoważniona.