

UCHWAŁA NR 119/2019
ZARZĄDU POWIATU NOWODWORSKIEGO
z dnia 18 października 2019 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w latach 2019-2022 zadania z zakresu pomocy społecznej na prowadzenie Powiatowego Ośrodka Wsparcia – Środowiskowego Domu Samopomocy dla 40 osób upośledzonych umysłowo i przewlekle psychicznie chorych

Na podstawie art. 32 ust. 1 i art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 511), art. 11 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 i poz. 1570), art. 25 ust. 1, ust. 4 i ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, z 2018 r. poz. 2245, z 2019 r. poz. 1622 i 1690), Uchwały Nr XLV/304/2018 Rady Powiatu Nowodworskiego z dnia 15.11.2018 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy powiatu nowodworskiego z organizacjami pozarządowymi, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019 Zarząd Powiatu Nowodworskiego uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację w latach 2019-2022 zadania z zakresu pomocy społecznej na prowadzenie Powiatowego Ośrodka Wsparcia – Środowiskowego Domu Samopomocy dla 40 osób upośledzonych umysłowo i przewlekle psychicznie chorych.

2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Na realizację zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały, powiat nowodworski w roku 2019 udzieli dotacji w wysokości zgodnej ze środkami przekazywanymi przez Wojewodę Mazowieckiego tj. w kwocie 75 358,00 zł (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcy trzysta pięćdziesiąt osiem złotych, 00/100).

2. W roku 2020, 2021 i 2022 planowana wysokość dotacji na realizację zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały, będzie uzależniona od dotacji z budżetu Wojewody. Szczegółowe warunki i wysokość dofinansowania kosztów realizacji zleconego zadania zostaną określone w umowie zawartej z wybranym oferentem.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Mazowieckim.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

1. Przewodniczący Zarządu Starosta /-/ Krzysztof Kapusta
2. Wicestarosta /-/ Paweł Calak
3. Członek /-/ Monika Nojbert
4. Członek /-/ Radosław Kasiak
5. Członek /-/ Jan Serwatka

Załącznik do uchwały Nr 119/2019 Zarządu Powiatu Nowodworskiego z dnia 18 października 2019 r.

Ogłoszenie

w sprawie otwartego konkursu ofert na realizację w latach 2019 –2022 zadania z zakresu pomocy społecznej na prowadzenie Powiatowego Ośrodka Wsparcia –Środowiskowego Domu Samopomocy dla 40 osób upośledzonych umysłowo i przewlekłe psychicznie chorych.

I. Rodzaj zadania:

Zarząd Powiatu Nowodworskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w latach 2019 – 2022 zadania z zakresu pomocy społecznej na prowadzenie Powiatowego Ośrodka Wsparcia –Środowiskowego Domu Samopomocy dla 40 osób upośledzonych umysłowo i przewlekłe psychicznie chorych.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

1. Wysokość dotacji nie może być wyższa niż środki finansowe przekazane na ten cel przez Wojewodę Mazowieckiego.
2. Zgodnie z art. 51 c ust. 2, 3, 4, 5 Ustawy o pomocy społecznej miesięczną kwotą dotacji z budżetu państwa na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia ośrodków wsparcia dla osób upośledzonych umysłowo i przewlekłe psychicznie chorych ustala wojewoda jako iloczyn aktualnej liczby osób korzystających z usług w tych ośrodkach oraz średniej miesięcznej wojewódzkiej kwoty dotacji na jednego uczestnika, nie wyższą jednak niż średnia miesięczna kwota dotacji wyliczona dla województwa.

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
2. O przyznanie finansowania w ramach otwartego konkursu ofert mogą się ubiegać organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (dalej jako oferenci).

3. Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych, nie będą podlegać rozpatrywaniu pod względem merytorycznym.
4. Zarząd Powiatu Nowodworskiego zastrzega sobie prawo do:
 - a) odstąpienia od ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert, bez podania przyczyny, w części lub w całości;
 - b) zwiększenia wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w trakcie trwania konkursu;
 - c) finansowania więcej niż jednej oferty, finansowania jednej oferty lub niefinansowania żadnej z ofert.
 - d) zmniejszenia wysokości wnioskowanego finansowania.
5. Wyniki otwartego konkursu ofert nie podlegają trybowi odwoławczemu.

IV. Termin realizacji zadania:

Od dnia 1 grudnia 2019 do dnia 31 grudnia 2022 roku.

V. Warunki realizacji zadania:

1. Szczegółowe warunki realizacji zadania określi umowa sporządzona w oparciu o Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
2. Środowiskowy Domu Samopomocy funkcjonował będzie w oparciu o Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 09 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2010 r. Nr 238, poz. 1586 z późn. zm.).
3. Środowiskowy Dom Samopomocy przeznaczony będzie dla 40 osób upośledzonych umysłowo/chorych psychicznie. Winien funkcjonować i realizować zadania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 09 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2010 r. Nr 238, poz. 1586 z późn. zm.).
4. Zwiększenie liczby miejsc w Środowiskowym Domu Samopomocy oraz otrzymanie dotacji nie będzie skutkowało koniecznością rozpisania konkursu.

5. Zadanie realizowane będzie w Nowym Dworze Mazowieckim w budynku będącym własnością powiatu nowodworskiego, który spełnia warunki określone w rozporządzeniu w sprawie środowiskowych domów samopomocy i który powiat nowodworski użyczy na potrzeby prowadzenia środowiskowego domu samopomocy.
6. Materiały i wyposażenie w jakie powiat nowodworski wyposaży środowiskowy dom samopomocy znajdują się w wykazie dostępnym do wglądu w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Mazowieckim przy ul. Paderewskiego 1b, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki.

VI. Termin i miejsce składania ofert:

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach opatrzonych dopiskiem "Otwarty Konkurs Ofert na prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy" w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Mazowieckim przy ul. Paderewskiego 1b, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 08 listopada 2019r. do godziny 15.00.
2. Oferta powinna być złożona według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

VII. Termin, tryb i kryteria wyboru oferty:

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie nie przekraczającym 7 dni od upływu terminu ich składania.
2. Złożone oferty opiniuje komisja konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu.
3. Zarząd Powiatu w Nowym dworze Mazowieckim po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłoszone zostaną niezwłocznie po wyborze oferty.
5. Przy rozpatrywaniu ofert ogłaszający konkurs:
 - 1) oceni możliwości realizacji zadania publicznego, w szczególności
 - oceni czy zaproponowane w ofercie działania przyczynią się do osiągnięcia zakładanych celów realizacji zadania publicznego

- oceni adekwatność i innowacyjność zaproponowanych działań do zakresu zadania konkursowego
 - oceni właściwy dobór adresatów proponowanych działań
- 2) oceni proponowaną jakość zadania i kwalifikacje osób uczestniczących w realizacji zadania, w szczególności:
 - oceni potencjał organizacyjny oferenta i jego dotychczasowych doświadczeń do zakresu realizacji zadania
 - oceni sposób zarządzania realizacją zadania
 - oceni kwalifikacje i doświadczenie personelu proponowanego do realizacji zadania
 - 3) oceni kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym udziału wkładu własnego, w tym środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł, w szczególności:
 - oceni racjonalność i efektywność zaplanowanych wydatków
 - oceni niezbędność wydatków do realizacji zadania i osiągnięcia jego celów
 - oceni prawidłowość sporządzenia kosztorysu i kwalifikowalności kosztów
 - 4) oceni wkład rzeczowy i osobowy w szczególności:
 - oceni potencjał techniczny
 - oceni zaplecze osobowe
 - 5) oceni rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia środków na realizację zadań publicznych w latach poprzednich
6. Komisja konkursowa dokonuje oceny ofert według kryteriów określonych w Programie współpracy powiatu nowodworskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019 stanowiącego załącznik do Uchwały nr XLV/304/2018 Rady Powiatu Nowodworskiego z dnia 15.11.2018 r.
7. Do oferty należy dołączyć:
- 1) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji –wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert, odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
 - 2) statut,
 - 3) oświadczenie oferenta o nieposiadaniu zobowiązań względem powiatu nowodworskiego,

- 4) sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności podmiotu za ubiegły rok – w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności,
8. Poza załącznikami wymienionymi w ust.4 oferent może dołączyć rekomendacje, opinie oraz inne dokumenty mogące mieć wpływ na ocenę oferty.
9. Oferent zobowiązany jest w terminie do 7 dni roboczych od daty otrzymania informacji o przyznaniu dotacji, przesłać w formie elektronicznej lub papierowej oświadczenie o przyjęciu bądź nieprzyjęciu dotacji wraz z podaniem terminu przesłania dokumentów niezbędnych do przygotowania projektu umowy o powierzenie realizacji zadania publicznego, w tym:
 - 1) zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu realizacji zadania, stanowiących załączniki do umowy,
 - 2) potwierdzenia aktualności danych oferenta zawartych w ofercie niezbędnych do przygotowania umowy,
 - 3) oświadczenia o statusie oferenta jako podatnika podatku VAT (czynny/zwolniony/nie jest podatnikiem podatku VAT),
10. Ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert dokonuje Zarząd Powiatu Nowodworskiego w formie uchwały.
11. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej (w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej www.nowodworski.pl, www.pcprndm.pl).

Konkurs może zostać unieważniony jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty,
- 2) żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.

Dodatkowe informacje na temat konkursu można uzyskać w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Mazowiecki tel. 22 365-01-20 poniedziałek do piątku w godz. 9:00 – 16:00.

Starosta

/-/ Krzysztof Kapusta