



**ZARZĄDZENIE NR 14/2024**  
**STAROSTY NOWODWORSKIEGO**

z dnia 12 marca 2024 r.

**w sprawie powołania Zespołu ds. Oceny Ryzyka Zawodowego w Starostwie Powiatowym  
w Nowym Dworze Mazowieckim**

Na podstawie art. 226 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz.U. z 2023 r. poz. 1465) oraz § 39 ust. 1 i 2 ust.2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. z 2003 r. nr 169 poz. 1650 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

**§1.** Powołuję stały Zespół ds. Oceny Ryzyka Zawodowego występującego na stanowiskach pracy zwany dalej „Zespołem” w składzie:

- 1) Przewodniczący – Magdalena Kamińska – Sekretarz,
- 2) Członek komisji – Iwona Filipowicz – Inspektor ds. kadr,
- 3) Członek Komisji – Teresa Irmińska – Inspektor ds. BHP,
- 4) Członek Komisji – Aleksandra Grzelak – Kierownik Wydziału Administracyjno – Organizacyjnego,
- 5) Członek Komisji – Kierownik pracowników, dla których opracowuje się ryzyko zawodowe.

**§2.** W pracach zespołu w toku dokonywanej oceny ryzyka zawodowego na poszczególnych stanowiskach pracy mogą uczestniczyć osoby wyznaczone przez przełożonych z poszczególnych komórek organizacyjnych.

**§3.** Do zadań Zespołu należy:

- 1) opracowanie metodyki oceny ryzyka zawodowego,
- 2) określenie stanowisk pracy objętych oceną ryzyka zawodowego,
- 3) identyfikacja zagrożeń na stanowiskach pracy,
- 4) przeprowadzanie ocen ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy,
- 5) zaproponowanie optymalnych sposobów zmniejszenia ryzyka zawodowego lub utrzymania ryzyka na poziomie akceptowalnym,
- 6) dokumentowanie ryzyka zawodowego,
- 7) monitorowanie ryzyka zawodowego.

- §4.** Sporządzoną przez Zespół ocenę ryzyka zawodowego zatwierdza Starosta.
- §5.** Po zatwierdzeniu oceny ryzyka zawodowego przełożony przekazuje podwładnym pracownikom informacje o ryzyku zawodowym, które wiąże się z wykonywaną przez nich pracą oraz o zasadach ochrony przed zagrożeniami.
- §6.** Nowozatrudnieni pracownicy zapoznawani są z dokumentacją ryzyka na swoim stanowisku pracy w ramach instruktażu stanowiskowego.
- §7.** Dowód zapoznania się przez pracownika z oceną ryzyka zawodowego na jego stanowisku pracy stanowi jego oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik do Zarządzenia, przechowywane w aktach osobowych pracownika.
- §8.** Dokumentacja oceny ryzyka zawodowego będzie przechowywana w zespole ds. Kadr i Płac. Kopie elektroniczne (skany) zatwierdzonej dokumentacji przechowywać będzie inspektor ds. BHP.
- §9.** Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa.
- §10.** Wszyscy pracownicy zostaną zapoznani z zarządzeniem w sposób zwyczajowo przyjęty w Starostwie.
- §11.** Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu.
- §12.** Traci moc Zarządzenie Starosty Nowodworskiego nr 49/2023z dnia 6 listopada 2023 roku.
- §13.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta Nowodworski

/-/ Krzysztof Kapusta