

Załącznik do Uchwały Nr 80/2024 Zarządu Powiatu Nowodworskiego z dnia 25 września 2024 r.

### **Regulamin konkursu „Społecznik Roku Powiatu Nowodworskiego”**

1. Organizatorem konkursu jest Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Mazowieckim – Zespół Promocji i Spraw Społecznych.
2. Celem konkursu jest uhonorowanie tytułem „Społecznik Roku Powiatu Nowodworskiego” osób, zespołu, organizacji, którzy dobrowolnie, świadomie i nieodpłatnie podejmują działania na rzecz innych osób lub instytucji/organizacji.
3. Tytuł „Społecznik Roku Powiatu Nowodworskiego” jest wyróżnieniem nadawanym corocznie dla osób szczególnie wyróżniających się w działalności społecznej na rzecz mieszkańców powiatu nowodworskiego.
4. Społecznik Roku zostanie wyłoniony wśród aktywnych pełnoletnich osób, podejmujących nieodpłatnie działania na rzecz innych, swojego najbliższego otoczenia, którzy swoim długoletnim zaangażowaniem działają na rzecz zmiany, na której zyskuje środowisko lokalne, walczą skutecznie z problemami społecznymi lub im zapobiegają, są pomysłodawcami i organizatorami oddolnych działań, akcji oraz przedsięwzięć społecznych.
5. Kandydatów do konkursu mogą zgłaszać instytucje publiczne, organizacje pozarządowe i pełnoletni mieszkańcy powiatu nowodworskiego.
6. Kandydaci będą oceniani wg następujących kryteriów:
  - 1) skuteczność podejmowanych działań,
  - 2) współpracy i angażowania innych osób,
  - 3) kreatywności, pomysłowości działań i rozwiązań,
  - 4) okresu działalności społecznej i zasięgu działania.
7. Zgłoszeń należy dokonywać na formularzu zgłoszeniowym, stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu.
8. Formularz zgłoszeniowy wraz z regulaminem dostępne są na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Mazowieckim.
9. Ogłoszenie o konkursie zostanie umieszczone na stronie internetowej [www.nowodworski.pl](http://www.nowodworski.pl), tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Mazowieckim oraz w mediach społecznościowych.
10. Zgłoszenia wraz z załączoną dokumentacją (np. zdjęcia, prezentacje multimedialne, kopie dokumentów, wycinki prasowe dokumentujące działalność kandydata, rekomendacje, opinie) należy składać w siedzibie organizatora osobiście lub listownie na adres: Starostwo

Powiatowe w Nowym Dworze Mazowieckim, ul. Paderewskiego 1b, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki z dopiskiem „Społecznik Roku Powiatu Nowodworskiego”. Informacje o terminie przyjmowania zgłoszeń dostępne będą na stronie internetowej organizatora. O zachowaniu terminu decydować będzie data nadania. Zgłoszenia, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane. Na zasadach określonych w przepisach ustawowych zgłoszenia mogą być również dokonywane za pośrednictwem platformy Epuap Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Mazowieckim.

11. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do wykorzystania nadesłanych materiałów, w tym zdjęć do celów związanych z promocją konkursu i powiatu nowodworskiego.
12. Oceny zgłoszeń i wyboru laureata dokona Kapituła konkursowa powołana Zarządzeniem Starosty Nowodworskiego.
13. Zaproszenie do udziału w pracach Kapituły konkursowej otrzyma/-ją:
  - 1) Zarząd Powiatu Nowodworskiego – 1 przedstawiciel,
  - 2) Komisja Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych Rady Powiatu Nowodworskiego – 1 przedstawiciel,
  - 3) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie – 1 przedstawiciel,
  - 4) Zespół Promocji i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Mazowieckim – 1 przedstawiciel.
  - 5) laureat lub osoba wyróżniona w poprzedniej/poprzednich edycji/edycjach konkursu „Społecznik Roku Powiatu Nowodworskiego” - 1 przedstawiciel,
  - 6) organizacje pozarządowe z terenu powiatu nowodworskiego – 1 przedstawiciel.
14. Ostateczny skład Kapituły konkursowej uzależniony jest od przyjęcia zaproszenia do udziału w pracach Kapituły konkursowej przez osoby/podmioty wymienione w pkt. 13 Regulaminu.
15. Kapituła konkursowa może przyznać jeden tytuł „Społecznika Roku Powiatu Nowodworskiego”.
16. Kapituła wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.
17. Przewodniczący kieruje pracami Kapituły, ustala i zwołuje terminy posiedzeń Kapituły.
18. Wiceprzewodniczący zastępuje Przewodniczącego w czasie nieobecności Przewodniczącego.
19. Decyzję Kapituły zapadają większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej składu. Z posiedzeń Kapituły sporządza się protokół.
20. Laureat konkursu „Społecznik Roku Powiatu Nowodworskiego” otrzyma statuetkę.
21. Wręczenie nagrody odbywa się podczas Forum Partnerstwa Lokalnego na rzecz rozwoju ekonomii społecznej lub Sesji Rady Powiatu Nowodworskiego.

22. W wykonaniu obowiązków płynących z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE organizator podaje komplet informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych uczestników konkursu
23. Postanowienia niniejszego regulaminu są wyłączną podstawą przeprowadzania konkursu, a ich wykładnia i interpretacja należy wyłącznie do Organizatora konkursu lub osoby przez niego upoważnionej. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem rozstrzyga Organizator konkursu. Udział w konkursie jest jednoznaczny z akceptacją niniejszego Regulaminu.

Załącznik do regulaminu

**Wniosek zgłoszeniowy do konkursu o tytuł „Społecznika Roku Powiatu Nowodworskiego”**

**Część A. Informacje o osobie zgłaszanej do Konkursu**

1. Dane kontaktowe kandydata/kandydatki (uzupełnić dane poniżej)

Imię: .....

Nazwisko: .....

Miejsce zamieszkania: .....

Adres korespondencyjny: .....

Telefon: .....

Adres e-mail: .....

2. Na czym polega społeczne zaangażowanie kandydata/kandydatki? Prosimy o krótki opis działalności społecznej, w którą kandydat/kandydatka jest zaangażowany/a (uzupełnić poniżej)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3. Od jak dawna kandydat/kandydatka jest zaangażowany/a w działalność społeczną? (uzupełnić poniżej)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

4. Jakie zmiany zaszły w środowisku lokalnym na skutek działalności społecznej kandydata/kandydatki? Jaki problem udało się rozwiązać lub zminimalizować jego skalę? (uzupełnić poniżej)

.....  
.....

.....  
.....  
.....  
5. Dlaczego działalność społeczna kandydata/kandydatki zasługuje na wyróżnienie? Szczególne osiągnięcia, wartości jakie propaguje, cechy charakteru, umiejętności współpracy oraz angażowania innych, itp. (uzupełnić poniżej)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
**Część B.** Informacja o osobie odpowiedzialnej za zgłoszenie (uzupełnić poniżej)

Imię: .....

Nazwisko: .....

Organizacja/Instytucja: .....

Telefon: .....

Adres e-mail: .....

**Pouczenie:**

1. Do formularza mogą być dołączone rekomendacje, materiały promocyjne, zdjęcia i inne dokumenty, które w opinii zgłaszającego mogłyby uatrakcyjnić opis sylwetki kandydata/kandydatki.
2. Do wniosku należy dołączyć podpisane przez kandydata/kandydatkę oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz zgodę na zgłoszenie kandydatury.

Podpis osoby odpowiedzialnej za zgłoszenie (uzupełnić poniżej)

.....