

Zarządzenie Nr 42...
Starosty Nowodworskiego
z dnia 02.09.2011r.

w sprawie obejmowania imprez i wydarzeń patronatem Starosty Nowodworskiego

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) w związku § 8 ust. 1 pkt 8 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Mazowieckim stanowiącego załącznik do Uchwały nr VII/48/2011 Rady Powiatu Nowodworskiego z dnia 28 kwietnia 2011 r. zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Niniejsze zarządzenie określa formę wykonywania funkcji reprezentacyjnej przez Starostę Nowodworskiego w zakresie udzielania patronatów honorowych.

2. Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:

- 1) patronat – patronat Starosty Nowodworskiego;
- 2) impreza – wydarzenie (uroczystość, koncert itp.), którego organizator ubiega się o objęcie go patronatem;
- 3) wniosek – wniosek o objęcie imprezy patronatem;
- 4) Starosta – Starosta Nowodworski;
- 5) Starostwo – Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Mazowieckim;
- 6) powiat – powiat nowodworski.

§ 2. 1. Patronat jest wyrazem wyróżnienia podkreślającego szczególny charakter imprezy i jej rangę kulturową, społeczną lub promocyjną.

2. Patronat przyznawany jest imprezom o charakterze lokalnym lub ponadlokalnym, których realizacja przyczyni się do promocji powiatu i tworzenia jego pozytywnego wizerunku.

§ 3. 1. Objęcie imprezy patronatem nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego lub organizacyjnego.

2. Przyznanie patronatu może być uzasadnieniem dla wsparcia imprezy środkami finansowymi.

§ 4. 1. Organizator zwraca się z wnioskiem do Starosty o objęcie imprezy patronatem. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Wniosek może zostać złożony w siedzibie Starostwa, korespondencyjnie lub drogą elektroniczną na adres: promocja@nowodworski.pl

3. Wniosek należy złożyć nie później niż 30 dni przed planowanym terminem imprezy.

4. W uzasadnionych przypadkach Starosta może uwzględnić wnioski złożone w terminie krótszym niż określony w ust. 3.

5. Starosta może zwrócić się do organizatora o złożenie dodatkowych wyjaśnień w sprawie planowanej imprezy.

§ 5. 1. Organizator, który uzyskał patronat, zobowiązany jest do poinformowania uczestników o tym wyróżnieniu oraz umieszczenia stosowanej informacji na materiałach związanych z imprezą.

2. Na zasadach określonych w Uchwale Nr XIV/75/2007r. Rady Powiatu w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 18 grudnia 2007r. w sprawie ustalenia zasad używania herbu i flagi Powiatu Nowodworskiego, organizator może na materiałach umieszczać herb powiatu.

3. Organizator zobowiązuje się do złożenia po imprezie informacji zawierającej opis przebiegu wydarzenia wraz z dokumentacją fotograficzną. Do sprawozdania należy dołączyć także kopie materiałów reklamowych i informacyjnych związanych z imprezą, o ile takie materiały powstały.

4. Informację, o której mowa w ust. 3 należy złożyć w Starostwie w terminie 7 dni od zakończenia imprezy.

5. Organizator składając wniosek o objęcie patronatem wyraża zgodę na wykorzystywanie przez Starostwo w charakterze informacyjno-promocyjnym wszelkich udostępnionych przez organizatora materiałów, w tym fotograficznych, związanych z wydarzeniem, na które został przyznany patronat.

§ 6. 1 Starosta może w szczególnie uzasadnionych przypadkach postanowić o cofnięciu patronatu.

2. Odebranie patronatu skutkuje obowiązkiem natychmiastowego zaprzestania używania wszelkich uprawnień związanych z jego udzieleniem.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się sekretarzowi powiatu.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STABOSTA

mgr Krzysztof Kapusta

Kapusta

Załącznik
do zarządzenia nr 42
Starosty Nowodworskiego
z dnia 09.09.2011r.

Wniosek o objęcie imprezy patronatem Starosty Nowodworskiego

Dane organizatora:

Imię i nazwisko/nazwa organizatora imprezy:	
Adres:	
Status organizatora: <i>(osoba fizyczna, stowarzyszenie - nr KRS, fundacja - nr KRS, podmiot komercyjny (załączyć opis działalności), inne)</i>	
Osoba odpowiedzialna za organizację imprezy: <i>(Imię i nazwisko, telefon, e-mail)</i>	

Informacje o imprezie:

Nazwa imprezy:	
Data i godzina rozpoczęcia imprezy:	
Miejsce wydarzenia (dokładny adres):	
Program/opis imprezy (maks. 10 zdań, dołączyć na oddzielnej kartce lub umieścić na odwrocie):	

Informacje dodatkowe

Zakres oczekiwanego wsparcia ze strony Starosty:	
Sposób promocji imprezy:	
Dostępność wydarzenia <i>(wstęp wolny, bilety, zaproszenia, inne)</i>	
Przewidywana liczba uczestników:	
W przypadku ubiegania się o dofinansowanie lub nagrody rzeczowe załączyć kosztorys oraz podać źródła finansowania przedsięwzięcia:	
Inne osoby lub instytucje, do których zwrócono się z prośbą o patronat / które objęły wydarzenie patronatem:	

Dodatkowe informacje

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(Data i podpis Organizatora)

Wypełnia Starostwo

Decyzja Starosty	Wyrażam zgodę/ Nie wyrażam zgody* (podpis Starosty)
------------------	---

* niewłaściwe skreślić