

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

(na podstawie Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty, ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania, Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25)

STAROSTWO POWIATOWE
w Nowym Dworze Mazowieckim
wpłynęło

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

dnia **04. LUT. 2016**

znak

załączniki

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz zadanie publiczne:
turystyka , krajoznastwo i ekologia.
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

CZYSTA I KOLOROWA WIEŚ
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.03.2016 do 30.04.2016

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Zarząd Powiatu Nowodworskiego

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾²⁾

1) nazwa: Stowarzyszenie Artystyczno-Społeczne „Skafander”

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
0000376210

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 24.01.2011

5) nr NIP: 5311679717 nr REGON: 142779654

6) adres:

miejsowość: Ciekosyn ul.: Księżycowa 5

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Nasielsk powiat:⁸⁾ nowodworski

województwo: mazowieckie

kod pocztowy: 05-192 poczta: Ciekosyn

7) tel.: 664441810 faks: - nie dotyczy

e-mail: skafander1313@wp.pl <http://skafander.sagitarus-projekt.pl>

8) numer rachunku bankowego: 65124053091111001047777551

nazwa banku: Bank Polska Kasa Opieki S.A

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Kinga Szczypek

b) Agnieszka Justyna Tylewski

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Stowarzyszenie Artystyczno-Społeczne Skafander, ul. Księżycowa 5, 05-192 Ciekosyn, tel. 694441810

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Kinga Szczypek, 694441810

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
- aktywność w obszarze Kultury i Sztuki- badanie, tworzenie, upowszechnianie i propagowanie
 - edukowanie, animowanie, integrowanie i aktywizowanie ludzi poprzez Kulturę i Sztukę
 - propagowanie i promocja różnych form sztuki (teatr, taniec, architektura)
 - stworzenie ośrodka artystycznego jako miejsca kulturotwórczego
 - stworzenie społeczności artystycznej
 - wymiana doświadczeń i informacji oraz współpraca pomiędzy Stowarzyszeniem a osobami fizycznymi, prawnymi, organizacjami i instytucjami
 - ochrona dóbr kultury i tradycji
 - ochrona zabytków motoryzacji
 - dążenie do osiągnięcia najwyższej wiedzy fachowej swoich członków w obszarze ich działań i zainteresowań
 - objęcie patronatem i pomoc w realizacji indywidualnych i grupowych projektów członków Stowarzyszenia
 - inicjowanie, wspieranie i propagowanie działań na rzecz ochrony środowiska naturalnego
 - edukacja ekologiczna
 - promowanie świadomego i zdrowego stylu życia oraz zdrowego odżywiania
 - działania na rzecz rozwoju obszarów wiejskich
 - sport i turystyka
 - działania na rzecz rozwoju lokalnego i zagospodarowania przestrzeni wiejskiej
 - budowanie społeczeństwa obywatelskiego i wspólnot lokalnych
 - budowanie społeczeństwa informacyjnego
 - profilaktyka i przeciwdziałanie patologiom i wykluczeniu społecznemu
 - ochrona i promocja zdrowia
 - wyrównywanie szans i dążenie do równouprawnienia
 - działania na rzecz młodzieży
 - działania na rzecz osób starszych
 - działania na rzecz wspierania wolontariatu
 - działania w ramach integracji i wspierania organizacji pozarządowych

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

NIE DOTYCZY

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców NIE DOTYCZY

b) przedmiot działalności gospodarczej NIE DOTYCZY

NIE DOTYCZY

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Zasady określone w statucie i KRS

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Wszyscy szukają swojego miejsca na Ziemi, ale nie wszyscy wiedzą gdzie go szukać. My już znaleźliśmy, a jest nim niezwykła wieś Ciekсын. Jednak mimo niewątpliwie atrakcyjnego położenia i wielu wspaniałych ludzi zamieszkujących tą wieś, jest tu trochę rzeczy do zmienienia lub poprawienia. Naszym celem jest poprawa silnej potrzeby pogłębiania więzi lokalnych i międzypokoleniowych oraz jak, niestety, w większości miejscowości w Polsce, poprawa czystości. Chcemy to osiągnąć poprzez projekt „Czysta i kolorowa wieś”. Jest on skierowany do mieszkańców Ciekсыna- dzieci, młodzieży oraz dorosłych. Projekt wzmocni poczucie przynależności mieszkańców do wsi w której mieszkają, zintegruje społeczność lokalną i stanowić będzie podwaliny do dalszych działań aktywizujących mieszkańców. Poprzez zadbanie o czystość wsi i zintegrowanie społeczności lokalnej, staje się ona miejscem odpoczynku i relaksu.

W Ciekсыnie znajduje się wyjątkowy szlak Kolorowych Drzew - instalacje/ rzeźby powstałe z zapomnianych przedmiotów. Szkoda tylko, że mała liczba osób zamieszkujących naszą wieś ma świadomość piękna miejsca w którym żyje. Poprzez ten projekt chcemy ukazać jej mieszkańcom, że życie na wsi może być ciekawe i twórcze. Możemy to osiągnąć poprzez wspólne działania i aktywności. Dzięki wspólnemu zaangażowaniu wieś może stać się miejscem turystycznym i może być wzorem do naśladowania dla innych wsi. Głównym problemem są wszędzie zalegające śmieci (lasy, rzeka, ulice, podwórka), które psują wizerunek wsi. Poprzez cykl akcji jakie zamierzamy przeprowadzić w ramach tego projektu chcemy ukazać w sposób twórczy i edukacyjny problem śmieci. **Chcemy zmienić obliczę mostu przy ul. J. Piłsudskiego, który należy do drogi powiatowej- byłoby to dokończenie projektu (IDP.7134.18.2.2015), który już rozpoczęliśmy.**

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Wieś Ciekсын ma charakter rolniczy, co powoduje, iż zamieszkujące ją społeczeństwo posiada niski dochód rodzinny. Mieszkańcy naszej wsi, szczególnie dzieci w wieku szkolnym oraz młodzież nie mają szans na aktywne, racjonalne planowanie czasu wolnego. Brak świetlicy - wiejskiej placówki kulturalnej, powoduje negatywne skutki w szeroko rozumianym rozwoju społecznym oraz emocjonalnym młodych ludzi z terenu naszej wsi. Młodzież nie potrafi zagospodarować swojego wolnego czasu w sposób wartościowy i konstruktywny, większość czasu spędza przed ekranami komputerów.

Ludzie w sile wieku są zbyt zapracowani i zmęczeni, żeby podejmować jakiegokolwiek działania na rzecz społeczności lokalnej, a także na rzecz samych siebie.

W ostatnich latach można też zauważyć nasilające się negatywne procesy społeczne, będące wynikiem rozkładu więzi, upadku tradycyjnych autorytetów, braku przestrzegania dotychczasowych

norm moralnych.

Poprzez realizację projektu chcemy uświadomić społeczności lokalnej, że od ich inicjatywy, aktywności i działalności społecznej zależy nie tylko ich własna przyszłość, ale także przyszłość lokalnego środowiska. Zwrócić uwagę na szeroko pojętą ekologię. Udział w programie jest szansą, żeby w mieszkańcach wsi Cieksyn obudzić ciekawość swojej własnej społeczności i bogactwa przyrodniczego, jakie daje im ich miejscowość. Chcemy, aby dowiedzieli się, że znajduje się tu nieprzebrane królestwo naturalnego środowiska, które warto szanować i pielęgnować poprzez dbałość o jego czystość. Liczymy, że poprzez realizację naszego projektu, świadomość ekologiczna ludzi wzrośnie, zaczną bardziej doceniać, a co za tym idzie- szanować środowisko naturalne. Trzeba zacząć od świadomości lokalnej, żeby przejść do globalnej.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania są wszyscy mieszkańcy wsi Cieksyn.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymali/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹⁾

NIE

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem projektu jest:

- podniesie atrakcyjności turystycznej wsi oraz waloru estetycznego krajobrazu,
- zwrócenie uwagi społeczności lokalnej na problematykę ekologiczną,
- aktywizacja społeczności lokalnej wsi Ciekosyn i okolic w zakresie aktywności społecznej,
- obudzenie w ludziach zainteresowania tematyką ekologiczną. Chcemy to osiągnąć poprzez szereg działań aktywizujących

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejscem realizacji zadania będzie most należący do drogi powiatowej w Ciekosynie, przy ul. J. Piłsudskiego.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Pomalowanie mostku w pasy biało-niebieskie . Chcemy aby ten most był w stylu marynistycznym
2. Postawienie koło mostu tablicy informacyjnej o rzece Nasielnej z hasłami ekologicznymi
3. Postawienie artystycznego kosza na śmieci

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.III.2016 do 30.IV.2016		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Pomalowanie mostku w pasy biało-niebieskie . Chcemy aby ten most był w stylu marynistycznym	Od 01.03.2016 do 30.04.2016	Stowarzyszenie Artystyczno-Społeczne Skafander
2. Postawienie koło mostu tablicy informacyjnej o rzece Nasielnej z hasłami ekologicznymi	Od 01.03.2016 do 30.04.2016	Stowarzyszenie Artystyczno-Społeczne Skafander
3. Postawienia artystycznego kosza na śmieci	Od 01.03.2016 do 30.04.2016	Stowarzyszenie Artystyczno-Społeczne Skafander

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Projekt będzie kontynuacją działań prospołecznych i integracyjnych rozpoczętych w poprzednim roku projektem pt. „Szlak Kolorowych Drzew”. Liczymy, że dzięki projektowi „Czysta i kolorowa wieś „mieszkańcy zaangażują się do wspólnego działania na rzecz społeczności oraz środowiska lokalnego. Będą bardziej świadomie dbać o swoją miejscowość . Projekt niewątpliwie przyczyni się do podniesienia atrakcyjności turystycznej wsi oraz waloru estetycznego krajobrazu.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł , w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszty do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)

	Koszty merytoryczne po stronie Stowarzyszenia							
	1.Praca społeczna (wolontariat)	4	10	20	800,00	0	0	800,00 zł
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stowarzyszenia :							
	1) Prowadzenie księgowości	2	100,00	miesiąc	200	0	0	200,00
	2) Koordynacja projektu	2	100,00	miesiąc	200	0	0	200,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Stowarzyszenia :							
	1.Zakup farb	30	30,00	litr	900,00 zł	900,00 zł	0	0
	2. Projekt i wydruk tablicy	1	500,00	sztuka	500,00 zł	500,00 zł	0	0
	3.Zakup stelaża do tablicy	1	250,00	sztuka	250,00	250,00	0	0
	3.Zakup artystycznego kosza na śmieci	1	800,00	sztuka	800,00 zł	800,00 zł	0	0
IV	Ogółem:				3.650,00	2.450,00	0	1.200,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2.450 zł	67,12%
2	Środki finansowe własne ¹⁾	0 zł	0 %

3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1.200 zł	32,88%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	3.650 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

KINGA SZCZYPEK- koordynacja
 Prezes Stowarzyszenia Artystyczno-Społecznego Skafander. Z wykształcenia animator kultury.
 W latach 2002-2010 koordynator akcji promocyjno-reklamowych, eventów, imprez masowych, wydarzeń artystycznych i happeningów w Agencji Artystyczno-Reklamowej Sagitarus Projekt.
 Od 2012 roku koordynator projektów:
 - „Ocalić od zapomnienia” współfinansowanego przez Fundację Banku Zachodniego WBK w ramach programu grantowego Bank Ambitnej Młodzieży, którego finałem był spektakl „Idą Kołędniczy”.
 - Jare Święto-parada uliczna (2 edycje)
 - Kocham CIEksyn -piknik charytatywny

- Wigilia wiejska w Ciekusynie(4 edycje)

- „Strażnicy Ciekusasu”

Współtwórca "Szlaku Kolorowych Drzew" w Ciekusynie oraz organizator XXXVIII Ogólnopolskiego Zlotu Polskiego Ruchu Przyjaciół Indian w Ciekusynie.

Udział w spektaklach i działaniach teatralnych:

- Art. SymbiosisPart I (performance)2005

- Powrót Rapsteina (plener)2003

- Nebiim (spektakl sceniczny)2000

- Przebudzenie1998

- Legenda (plener)1997

- Puszka Pandory (plener)1997

- Sen– 1996

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Pędzle, rozpuszczalniki, łopata, cement, piach

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

1. Projekt "Drzewa jak malowane"

I etap projektu Drzewo Różowe(2011)

II etap projektu- Drzewo Pomarańczowe(2013)

III etap projektu - Drzewo Cytrynowe(2014)

IV etap projektu- Drzewo Turkusowe(2015)

2. Dwie edycje Jarego Święta(2012 i 2013)

3. Cztery edycje Wigilii Wiejskiej (2011, 2012,2013, 2014)

4. Podwieczorki kulturalne- celem tych spotkań jest integracja mieszkańców Ciekusyna i okolic oraz aktywizacja młodzieży i dorosłych2014)

5. Organizacja XXXVIII Ogólnopolskiego Zlotu Przyjaciół Indian w Ciekusynie (2014)- zadanie zrealizowane we współpracy z Urzędem Miejskim w Nasielsku

6. Stworzenie grupy młodzieży- Strażników Ciekusasu, zaangażowanej w działania we wsi(2014)- zadanie zrealizowane we współpracy z Urzędem Miejskim w Nasielsku

7. Zorganizowanie pikniku charytatywnego dla pogorzalców z Ciekusyna, podczas którego zebraliśmy 14.337,73 zł

8. Zorganizowanie konkursu fotograficznego pod tytułem "Pocztówka z Ciekusyna", powstałe pocztówki promują naszą wieś.

9. Projekt "Ocalić od zapomnienia" współfinansowany przez Fundację Banku Zachodniego WBK w ramach programu grantowego Bank Ambitnej Młodzieży (dotacja 5000zł). Beneficjentami projektu była młodzież w wieku 13-18 lat zamieszkała na terenie gminy Nasielsk. W ramach projektu zostały zorganizowane warsztaty teatralne prowadzone pod okiem zawodowych instruktorów, spotkania z osobami starszymi oraz spektakl "Kolędniczy" wystawiony kilkakrotnie na terenie gminy.

4. Informacja, czy oferent/ofere²³⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów²⁴⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofere²³⁾ jest/są²⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.VI.2016
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofere²³⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją²⁴⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

SKOPANDEK Spółeczne
Stowarzyszenie An... 151 Ciekosyn
ul. Ksiezycowa 5
NIP 531...
REGON 14277865
TEL. 694 411 8
0376210
093 170

Krzysztof Szulc
Adam Tylewicz

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data 01.02.2016

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informacje o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.